



Бекітемін

Түркістан облысы білім
басқармасының

Мамандандырылған «Дарын»
мектеп интернатының коммуналдық
мемлекеттік мекеме директоры

Бадырова Н.Е.

2023 ж

**Түркістан облысы білім басқармасының
мамандандырылған «Дарын»
мектеп-интернаты коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

Кітапхананың жылдық жоспары 2023-2024 оқу жылы

КЕНТАУ 2023 -2024ж.

Кітапхана жұмысының негізгі мақсаты

Мектеп кітапханасы - мектептің бір бөлімі сондықтан жылдық жоспардың басым бөлігі - оқу тәрбие жоспарына негіздел енеді.Кітапхана жұмысының қажеттілігі мен ерекшелігі, ол мектеп ұжымының барлық оқу жүйесіне қатысушыларына оқу бағдарламасының түрлерін, жаңа кітаптарды және басқа да ақпараттық материалдарды ұсынады.Қазіргі оқыту технологиялары арқылы әр түрлі кітапханалық іс шараларды өткізу негізінде оқушылардың кітап оқу қызметін қалыптастыра отырып, тілдерін дамыту арқылы білім сапасын арттыруға көмектесу.Кітап өз оқырманын жан-жақты тәрбиеленумен бірге танымдық білімділік қасиетін дамытары анық. Президент ұсынған «Оқуға құштар мектеп» жобасын ұйымдастыру арқылы оқырмандарымен жұмыс жасау.Көркем әдебиеттермен кітап қорын толықтыру.Жаңа кітаптарға, мерзімді басылымдарға тұрақты ақпарат күндерін өткізу.

Кітапхана жұмысының міндеттері

1. Кітапхана өз қызметінде Қазақстан Республика үкіметінің кітапхана ісінің мәселелері жөніндегі шешімдерін, Білім министрінің бұйрықтарын және осы жоспарды басшылыққа алады.
2. Кітапхана өз жұмысын педагогикалық ұйымымен бірлесіп атқарады.
3. Оқырмандарға тез және сапалы қызмет көрсету.
4. Қарыз кітапқа немқұрайлы қарайтын оқырмандармен жұмыс жүргізу.
5. Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.
6. Кітап қорының жинақталуын, есепке алуын, орналастырып сақталуын ұйымдастыру.
7. Кітапхананы қазіргі талапқа сай безендіріп, оқырмандармен белгіленген жоспар бойынша әдеби кеш, конференция, дөңгелек үстел, ақын-жазушылардың шығармашылық кештерін өткізу.
8. Кітаппен өз бетінше жұмыс істеу жолдарын меңгерту, кітап арқылы ой-өрістерін, рухани жан дүниесін кеңейту, білімді парасатты азамат етіп тәрбиелеу.

Негізгі бақылау көрсеткіштері:

2023-2024 оқу жылы

№	Көрсеткіштер	саны
1	Мектеп кітапханашы	1
2	Жалпы кітаптар саны	14616
3	Оның ішінде мектеп оқулықтары	10173
4	Әдеби кітаптар саны	4443
5	Жаңа буын оқулықтар саны	200
6	Оқырмандар саны	351
7	Келушілер саны	1243
8	Кітап берілімі	9263
9	Оқу залдарының саны	1
10	Кітапхана орны	1
11	Оқу залдарында отыратын орын саны	20
12	Кітапхана ауданы	75 м/кв

Оқу қорымен жұмыс

№	тақырыбы	айы
1	2023-2024 оқу жылына арналған оқушылардың оқулықтарымен және оқу құралдарымен қамтылуына диагностика	Тамыз-қыркүйек
2	Оқулықтарды қабылда және оқушыларға беру Оқу бағдарламасына сәйкес толық көлемде оқулық беруді қамтамасыз ету	тамыз
3	Қор жылжуына қорытынды жүргізу	желтоқсан
4	Түскен оқулықтарды қабылдау және өңдеу жүкқұжат тарын рәсімдеу, оларды бухгалтерияға өткізу	Жыл бойы
5	Оқу бағдарламаларының ескіруі мен ауысуын ескере отырып, оқулық қорын есептен шығару	Жылына 1 рет
6	Сыныптар бойынша оқулықтар, ведомостар беру журналын жүргізу	мамыр қыркүйек
7	Оқулықтарды тексеру Рейд жүргізу	Тоқсан сайын
Көркем әдебиет қорымен жұмыс		
1	Кітапхана қорын еспке алу.5 жылда 1 рет түгендеу.Түгендеуді қорытындылау. Бухгалтерияның материалдық бөлімінде кітапхана қорын тексеру, туралы актіні рәсімдеу	Жыл бойы
2	Кітапхана оқырмандарының ақпаратқа еркін қол жетімділігін қамтамасыз ету.	Үнемі Жыл бойы
3	Қорды сақтау бойынша жұмыс оқырманның келтірілген залады бекітілген тәртіпке өтеуі бойынша шараларды қамтамасыз ету, борышкерлердің тізімін жасау,кітапхана қорын жүйелі сақтау мен физикалық сақталуы бойынша тиісті режимді қамтамасыз ету	Үнемі Жыл бойы
4	Ескі көркем әдебиет пен рухани тұрғыдан ескірген әдебиетті есептен шығару	Жылына бір рет
Оқырмандармен жеке жұмыс		
1	Оқырмандар формулярмен танысу және талдау	Жыл бойы
2	Кітапханаға түскен жаңа кітаптар,энциклопедиялар,басылым журналдар туралы ұсынымдық және жарнамалық әңгімелесулер түсу деңгейіне қарай	Жыл бойы
3	«Сенің сүйікті шығармаң»кітап оқу тақырыбы бойынша оқушыларға сауалнамалар жүргізу	Қаңтар-сәір
4	Абономент пен оқырмандар залында оқырмандарға қызмет көрсету оқушылар, педагогтар,тех персоналдар,ата-аналар	үнемі
Өтінімдер бойынша Оқушылармен жұмыс		
1	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес оқушыларға қызмет көрсету	үнемі
2	Әр оқырманның жас ерекшеліктеріне сәйкес көркем әдебиет ұсыну	үнемі
3	Борышкерлерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярын қарау (нәтижелердің сынып жетекшілеріне хабарлау)	үнемі

Мектеп кітапханасында атқарылатын іс-шаралар

№	түрлері	мазмұны	айы	Жауапты
Қыркүйек				
1	Көрме ұйымдастыру	А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбындағы шаралар	Қыркүйек	Кітапхана меңгерушісі
2	Бұрыш ұйымдастыру	Оралхан Бөкейдің туғанына 80жыл» «Алтайдың асыл презенті»	Қыркүйек 7-9 сынып	Кітапхана меңгерушісі Сынып оқушылары
3	кітапханаға саяхат «Балалар кітапханасы» жобасы	«Ізгілікке қалам тартқан..жас ғұмыр»	Қыркүйек 7-9 сыныптар	Кітапхана меңгерушісі Сынып жетекшілер
Қазан				
4	Отбасымен кітап оқу «Балалар кітапханасы» жобасы	«Бір отбасы – бір кітап»	<u>Қазан</u> 7-11 сыныптар	Сынып жетекшілер Кітапхана меңгерушісі
5	Мұғалімдер күніне құттықтау Жалпы оқырман Бейне ролик әлеуметтік желіге жариялау	5-қазан «Мұғалімдер күні» «Ұстаз ұлы тұлға»	<u>қазан</u>	Кітапхана меңгерушісі Сынып оқушылары
6	Кітапханашылар күніне Жалпы оқырман Бейне ролик әлеуметтік желіге жариялау	24-қазан Кітапханашылар күні «Кітап рухани қазына»	қазан	Кітапхана меңгерушісі Сынып оқушылары
7	Тақырыптық көрме	25-қазан Республика күні «Қазақстан»	қазан	Кітапхана меңгерушісі Сынып оқушылары
Қараша				
8	Бұрыш ұйымдастыру	Қазақстанның ұлттық валюта күні – «Мемлекет және ақша туралы».	қараша	Кітапхана меңгерушісі
9	Танымды сабақ	«Төлебидің туғанына 360 жыл» өмір баянымен танысу	қараша	Кітапхана меңгерушісі
10	Рейд жүргізу	Оқулық тексеру рейді	қараша	Кітапхана меңгерушісі

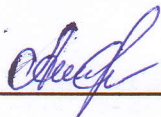
5				
№	түрлері	мазмұны	айы	Жауапты
Желтоқсан				
11	Көрме, тәрбие сағаттарына көмек	«Тәуелсіздік күні» «Қазақстан жүрегім»	Желтоқсан	Кітапхана менгерушісі Сынып/ жетек
12	Бұрыш ұйымдастыру Танымды сабақ	Желтоқсан оқиғасымен танысу	Желтоқсан	Кітапхана менгерушісі Сынып оқушылары
Қаңтар				
13	«Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы	Туған өлке ақындарының шығармалары	Қаңтар 7-11 сыныптар	Кітапхана менгерушісі
14	«Оқуға құштар мектеп» жобасы	«Мен оқыған бір кітап»	Қаңтар 7-9 сыныптар	Кітапхана менгерушісі
Ақпан				
15	«Балалар кітапханасы» жобасы	«Мақал – сөздің азығы, жұмбақ – ойдың қазығы»	Ақпан 7-11 Сыныптар	Кітапхана менгерушісі
16	«Балалар кітапханасы» жобасы	Абайдың «Толық адам» ілімі	Ақпан 7-11 сыныптар	Қазақ әдебиеті пәні мұғалімі Кітапхана менгерушісі
17	«Балалар кітапханасы» жобасы	«Қазақ даласының ұлы тұлғалары»	Ақпан 7-11 сыныптар	Кітапхана менгерушісі
18	Рейд жүргізу	Оқулық тексеру рейді	қараша	Кітапхана менгерушісі
наурыз				
19	«Балалар кітапханасы» жобасы	«Жарқ ете қалсам, найзағай болып...»	Наурыз 9-10 сыныптар	Кітапхана менгерушісі; ақын, жазушылар
20	Кітап көрмесі	8-наурыз « Ана өмірдің шуағы»	Наурыз 9-10 сыныптар	Кітапхана менгерушісі
21	Кітап көрмесі	22-наурыз «Қош келдің өз наурыз»	Наурыз 9-10 Сыныптар	Кітапхана менгерушісі

6				
Сәуір				
22	Сурет сайысы	2-сәуір «Халықаралық балалар кітабы күні»	Сәуір	Кітапхана меңгерушісі Сынып жетекші
23	Танымдық сабақ	«Ш. Құдайбердіұлына 165 жыл» «Шәкірім ұлы тұлға»	Сәуір	Кітапхана меңгерушісі Сынып жетекші
24	Бейне ролик түсіру	23- сәуір Халықаралық кітап және авторлық құқық күні	Сәуір	Кітапхана меңгерушісі
Мамыр				
25	Аналар мектебі, Әкелер клубы	«Оқырмандар отбасы» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	<u>Мамыр</u> Хаттама	Сын/жет. Кітапхана меңгерушісі
26	Көрме ұйымдастыру	9-мамыр Жеңіс күні	<u>мамыр</u>	Кітапхана меңгерушісі
27	«Оқуға құштар мектеп» жобасы	«Адамдық борыш ар үшін»	<u>Мамыр</u> 7-11 сыныптар	Сын/жет.
28	Ең үздік оқырманды анықтау	«Ең үздік оқырман» байқау ұйымдастыру	<u>Мамыр</u> <u>Мамыр</u> <u>7-11</u> <u>сыныптар</u>	Сын/жет. Кітапхана меңгерушісі
29	Оқулықтарды жинау	7-11 сынып аралықта О қулықтарды қабылдау	Мамыр	Кітапхана меңгерушісі

Директордың тәрбие ісі
жөніндегі орынбасары:

 Байболова А.Н.

Кітапхана меңгерушісі:

 Аташова З.А